

POSTUP PŘI ŽÁDOSTI O VYŠETŘENÍ V PPP, SPC

Postup při žádosti o vyšetření žáka v pedagogicko-psychologické poradně, speciálně pedagogickém centru:

- podnět k vyšetření v PPP může vzejít od třídního učitele, rodičů, koordinátora inkluze
- formuláře k vyšetření získá rodič od třídního učitele, koordinátora inkluze, v PPP, SPC
- před odesláním žádosti konzultuje třídní učitel s rodiči, následně s koordinátorem inkluze, v případě SPC také s výchovnou poradkyní
- rodič obdrží zprávu z PPP, SPC (výsledky vyšetření – speciálně pedagogické vyšetření + psychologické vyšetření)
- na základě doporučení z PPP projedná koordinátor inkluze s rodiči a s TU další postupy vzdělávání žáků (integrace, IVP, pedagogická intervence, speciálně pedagogická péče, přeřazení do speciální školy apod.
- třídní učitel je povinen seznámit s výsledky vyšetření všechny vyučující
- pokud PPP, SPC doporučí vypracování IVP – individuální vzdělávací plán, musí rodič o toto vzdělávání písemně zažádat ředitele školy
- IVP vypracuje koordinátor inkluze na základě aktuálního doporučení z PPP nebo SPC
- vypracovaný IVP rodiče, žák a všichni vyučující daného žáka podepíší, čímž potvrdí, že s ním souhlasí.
- IVP může být v průběhu školního roku operativně doplňován nebo upravován podle aktuální potřeby žáka.
- IVP je pro všechny zúčastněné strany závazným dokumentem, který slouží jako smlouva mezi rodiči, žákem a školou upravující podmínky vzdělávání žáka
- IVP je vypracován vždy na aktuální školní rok